



Erasmus+

Strateegilise koostöö projekti elluviimine

Ellen Vimberg, 22.08.2019





Projekt sai rahastuse, mis edasi?

- Projekt tuleb ellu viia :D
- Projekti koordineeriv asutus **peab võtma vastutuse selle juhtimise eest**, sest raha eest vastutab tema ainuisikuliselt
- Projekti koordineeriv asutus **peab ära tegema kodutöö** ja tegema endale põhjalikult selgeks projekti reeglistiku

Pool aastat on möödas, projekt tasub värske pilguga üle lugeda, et tuletada meelde:

- Mis on projekti eesmärk ja kuhu tahate jõuda?
- Milliseid soovitusi andsid eksperdid projekti tegevuste parandamiseks – ekspertide tagasiside on otsuskirja lisas
- Millised on kavandatud nn sisutegevused?
- Millised on kavandatud levitustegevused?
- Kuidas plaanite mõõta projektiga loodavat muutust (mõju)?

Leping ja lisad tuleb läbi lugeda-uurida, eriti eelarve – milliseid kärpeid on tehtud, kuidas see projekti elluviimist mõjutab.



Koordineeriva asutuse roll

- Projektimeeskonna loomine oma asutuse sees, sest üks ei jaksa projekti vedada ja samal ajal sisu luua, levitustööd kavandada ja mõju mõõta
- Asutuse juhtkonna ja raamatupidamise kaasamine, et kõigil oleks ülevaade
- Projektist ja reeglitest endale tervikpildi loomine ning projekti juhtimine nii, et välispartnerid suhtuksid sellesse kui ühisesse asja (kontakti hoidmine, otsustesse kaasamine jms)

- Projekti dokumentatsiooni korrashoid
- Projektiga seotud muudatuste kooskõlastamine SA-ga Archimedes

NB! Palume alati viidata oma projektinumbrile
2019-1-EE01-KA20X-0XXXXX

- Aruandluskeskkonna Mobility Tool+ täitmine
- Vahearuanne ja lõpparuande koostamine ja esitamine SA-le Archimedes
- Projekti lõppedes tulemuste kandmine Erasmus+ projektitulemuste andmebaasi (*Project Results Platform*)



1

Esimene projektikohtumine

- Partneritega koos kavandatud rollide ülevaatamine, vajadusel muudatustes kokkuleppimine, nii et iga partner teaks, mille eest ta vastutab
- Ajakava kooskõlastamine, vajadusel ajakohastamine
- Rahaülekannete ja kohustuslike lisadokumentide üleandmise korra kokkuleppimine
- Levitustegevuste ja mõju mõõtmise tegevuste kavandamine

NB! Soovitame tungivalt partneritega lepingu sõlmida, et kohustused-õigused oleksid fikseeritud



NEXT
4 MILES

Muutused projektis

Muudatused andmetes

- Asutuse juhi ja kontaktisiku muutumisest teavitada SA-d kirjalikult. Lepingumuudatus ei ole vajalik.
- Arvelduskonto, asutuse nime ja aadressi muutumisel tehakse lepingumuudatus.
- Partnerasutuste kontaktisikute muudatustest ei ole tarvis SA Archimedest teavitada, saate aruandluskeskkonnas Mobility Tool andmeid ise muuta (uuele inimesele juurdepääsu teha).

Muudatused partnerite seas

- Kui koordineeriv asutus loobub, siis projekt ei saa jätkuda
- Kui mõni partneritest loobub, siis tuleb hinnata, kas projekt “jääb ellu”
 - Mobiilsused lahkunud partneri asukohariiki pole enam lubatud
 - Võimalik on kohustused olemasolevate partnerite vahel ümber jagada
 - Võimalik on kaasata uus partner, kellel on eelmise partneriga sarnased pädevused

Muudatused mobiilsustes

(projektikohtumised, õppimis-õpetamistegevused)

- Muudatused on võimalikud kõigi partnerite kokkuleppel
- **Muudatused mobiilsustes ei tohi ohustada projekti eesmärkide ja tulemuste saavutamist**

Muudatused projekti kestuses

- Muudatused (projekti pikendamine) on võimalikud ainult juhul, kui projekti pikkus ei ole maksimaalsed 36 kuud.
- Projekti on võimalik pikendada kuni 6 kuud
- Projektide hiliseim võimalik lõpukuupäev on **31. august 2022**

Muudatused eelarves

- Juhul, kui tekib tungiv ja põhjendatud vajadus tõsta ühelt eelarvereaalt teisele rohkem kui lepingus lubatud 20%, siis tuleb taotleda lepingumuudatust.

Muudatustega toimetamine

- Võtta ühendust (eelistatult e-kirja teel) oma kontaktisikuga SA-s Archimedes ning teavitada muudatuse vajalikkusest.
- Vajadusel vormistatakse lepingumuudatus.
- Kõiki muutusi (ka neid, mis ei nõua lepingu muutmist) kajastatakse-selgitatakse-põhjendatakse aruannetes.

Osalejate turvalisus



- Mobiilsustes osalejate kindlustamine on KOHUSTUSLIK
- Reisikindlustus (koos reisitõrkekindlustusega) tuleks teha kohe, kui on teada täpsed reisi kuupäevad, reisijad ning kui on tehtud esimesed maksed piletite või majutuse eest.

- Reisikindlustuse kahjust tuleb kindlustusandjat teavitada esimesel võimalusel, kas juba reisil olles või vahetult peale juhtumi toimumist Eestisse jõudes. Vajalikud kahjukäsitluse kontaktid, k.a rahvusvahelise koostööpartneri number, on poliisil kirjas.
- Kohapeal koguda võimalikult palju tõendeid tekkinud olukorra kohta ning Eestisse tagasi jõudes esitada koos kahjuavaldusega.
- Näiteks tuleb võtta tõend lennufirmalt lennu hilineamise kohta, pagasi hilineamise või rikkumise kohta, politseist dokument pagasi varguse kohta, alles tuleks hoida kõik arstilt saadud paberid ning arved hädavajalike ostude tõendamiseks jne.

Levitustegevus



- Levitustöö on projekti lahutamatu osa, ka seda tuleb nn sisutegevustega paralleelselt planeerida ja läbi viia
- Projekti kohta infot jagades tuleb alati viidata Euroopa Liidule kui projekti **kaasrahastajale**



Kaasrahastas
Euroopa Liidu programm
„Erasmus+”

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



- Levitusüritus (*Multiplier Event*) peab olema eraldiseisev üritus
- Ei tohi olla pelgalt ettekanne mõne suure ürituse (konverentsi) raames
- On mõeldud projekti käigus loodavate käegakatsutavate tulemuste (*intellectual outputs*) tutvustamiseks
- Toimub projekti lõpuosas, kui käegakatsutavad tulemused on valmis

Projektijuhi peamised infoallikad



- Projektitaotlus, Erasmus+ programmijuhend
- Leping ja selle lisad
- SA Archimedes hariduse rahvusvahelistumise agentuuri kodulehe alajaotus *2019. aasta toetusesaajale*:

<http://haridus.archimedes.ee/2019-toetusesaajale>

Kui nende materjalide uurimine ei anna vastust põletavatele küsimustele, siis võtta ühendust oma kontaktisikuga SA-s Archimedes (eelistatult e-kirja teel, sest suulised juhtnöörid on õigustühised, NB! Palume alati viidata oma projekti numbrile)



**Vajalikud
lingid**

- Aruandluskeskkond Mobility Tool+

<https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility>

- Euroopa Liidu rahastusele viitav logo ning selle kasutamise juhend

https://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity-and-logos-eacea/erasmus-visual-identity-and-logos_en

- Projekti mõju (loodava muutuse) mõõtmise

<https://www.erasmusplus.org.uk/impact-and-evaluation>

<https://impacttool.erasmusplus.nl/stra-en/start>

- Erasmus+ projektitulemuste andmebaas
(*Project Results Platform*)

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

Soovin edu
projekti
elluviimisel!

