



EUROOPA KOMISJON
Taotluskutse – EAC/A06/2017
Erasmus+ kutsehariduse õpirände harta

1. Sissejuhatus

Käesolev taotluskutse põhineb Euroopa parlamendi ja Euroopa nõukogu 11. detsembri 2013. aasta määrusel (EL) nr 1288/2013, millega loodi Euroopa Liidu haridus-, koolitus-, noorte- ja spordiprogramm Erasmus+ ning tunnistati kehtetuks otsused nr 1719/2006/EÜ, nr 1720/2006/EÜ ja nr 1298/2008/EÜ (EMPs kohaldatav tekst)

Euroopa komisjoni vastu võetud Erasmus+ programmi 2018. aasta tööplaanis C(2017) 5652 nähakse ette kutsehariduse õpirände harta loomine, et akrediteerida kutseharidusvaldkonna õpilastele ning töötajatele kvaliteetset õpirännet korraldanud asutusi.

2. Taustteave

Erasmus+ programmi üks eesmärke on suurendada kvaliteetset õpirännet kutsehariduses ning toetada programmis osalevate riikide nimetatud valdkonna organisatsioonide rahvusvahelistumist.

Kopenhaageni protsessi raames on alates 2002. aastast püütud kutseharidust ajakohastada ja atraktiivsemaks muuta, selle kõrval juurutada üle-euroopalisi lähenemisviise, näiteks piiriülest õpirännet, kvalifikatsioonide läbipaistvust ning tunnustamist, toetada valdkonna rahvusvahelistumist tervikuna, aidates nii kaasa Euroopa ühise töjõuturu loomisele.

3. Eesmärgid ja kirjeldus

Erasmus+ kutsehariduse õpirände harta eesmärk on julgustada organisatsioone, kes on saavutanud oma õpilaste ja töötajate õpirände korraldamisel häid tulemusi, arendama strateegiaid, mis toetavad koostööd Euroopa riikidega. Rahvusvahelistumine hõlmab endas õppimise soodustamist mõnes Erasmus+ programmis osalevas riigis ja kvaliteetse õpirände integreerimist õppekavadesse, samuti rahvusvaheliste lähenemisviiside arendamist õpirändes osalevas organisatsioonis, näiteks koostöövõrgustike loomist, võõrkeelte õppimise edendamist ja kohalikest meetoditest ning mõtteviisist kaugemale vaatamist. Rahvusvahelistumise protsessi tulemusel peaks kasvama saatvate organisatsioonide õpirände korraldamise suutlikkus, jätkates õpirände kvaliteedi tunnustamist, edendamist ning edasi arendamist.

Kutsehariduse õpirände harta omanikel on võimalus alates 2019. aastast esitada taotlus kutsehariduse õpilaste ja töötajate õpirände 1. põhimeetme (KA1) alt lihtsustatud korras.

Erasmus+ 2019. aasta programmijuhend avaldatakse 2018. aasta sügisel.

Kutsehariduse õpirände hartaga ei kaasne otsest rahastamist ega mingit rahastamise garantiid.

3.1. Kehtivus

Kutsehariduse õpirände harta kehtib kogu Erasmus+ programmi aja ja nõuetele vastavuse üle toimub regulaarne järelevalve, nagu allpool taotluskutses märgitud.

Kui Erasmus+ programmile järgnevas programmiperioodis on kutsehariduse õpirände harta seatud eeltingimuseks mõnes meetmes taotluse esitamiseks, võib riiklik büroo pikendada harta kehtivust vastavaks programmiperioodiks, eeldusel et käesolevas taotluskutses kehtestatud ning võimalikud muud riikliku büroo poolt seatud tingimused on täidetud.

3.2. Muud võimalused Erasmus+ programmis osalemiseks

Kutsehariduse õpirände harta ei ole kohustuslik programmis osalemiseks.

Erasmus+ programmi kutsehariduse õpirändes võivad osaleda ka kõik need organisatsioonid, kes pole hartaga liitunud ega soovi akrediteerimist, ent tahavad siiski osa võtta rahvusvahelisest kutsehariduse õpirändest. Nemad esitavad rahastamistaotlused tavapärasel moel iga-aastase Erasmus+ taotlusvooru kaudu.

Käesoleva taotluskutse raames taotlevatele organisatsioonidele harta mitteomistamine ei piira nende õigust esitada täismahus kutsehariduse õpirände taotlusi järgnevates taotlusvoorudes vastavalt Erasmus+ programmijuhendile.

4. Toetuskõlblikkuse kriteeriumid

4.1. Toetuskõlblikud taotlejad

Kutsehariduse õpirände harta taotluse võib esitada

- Eestis asutatud organisatsioon, mille tegevus on seotud kutsehariduse või -koolitusega. Organisatsioon esitab individuaalse taotluse oma õpilaste ja töötajate õpirändesse saatmiseks.
- vähemalt kolmest kutsehariduse valdkonnas tegutsevast Eesti organisatsioonist koosnev konsortsium. Taotluse esitab üks konsortsiumi liige (koordinaator), ülejäänud liikmed peavad olema taotluses ära nimetatud. Kõik konsortsiumi liikmed saavad õpirändesse saata vaid oma õpilasi ja töötajaid. Konsortsium võib olla moodustatud ametlikult või mitteformaalselt või olla täiesti uus.

Iga saatev organisatsioon vastutab õpirändeperioodi kvaliteedi, sisu ja tunnustamise eest. Iga konsortsiumi liige allkirjastab konsortsiumi koordinaatoriga lepingu, et täpsustada haldus- ja finantskorraldusega seotud ülesandeid ning vastutust; koostöö korras täpsustatakse õpirändeperioodide ettevalmistamine, kvaliteedi tagamine ja õpirände järeltegevused.

4.2. Toetuskõlblikud osalevad organisatsioonid

Osalev organisatsioon võib olla

- iga kutsehariduse ja -koolituse valdkonnas tegutsev avaliku või erasektori organisatsioon (millele viidatakse kui kutseharidus- ja -koolitusasutusele) või
- iga tööturul tegutsev avaliku või erasektori organisatsioon (millele viidatakse kui ettevõttele).

Selline organisatsioon võib olla näiteks:

- kutseharidust andev koolitusasutus;
- ettevõtte;
- sotsiaalpartner või muu tööhõivesektori esindaja, sh kaubanduskoda, kutse- või erialaliit, ja ametiühing;
- kohalik, piirkonna või riigi avalik-õiguslik organisatsioon;
- uurimisinstituut;
- sihtasutus;
- kool/instituut/hariduskeskus (alusharidusest keskhariduseni, ka täiskasvanuharidus);
- mittetulundusorganisatsioon, -ühendus, valitsusväline organisatsioon;
- kutseõustamis- ja karjääriteenuseid pakkuv organisatsioon;
- kutsehariduse ja -koolituse valdkonna poliitika eest vastutav organisatsioon.

Kõik organisatsioonid peavad asuma mõnes järgmises programmiriigis:

- Euroopa Liidu liikmesriigid;
- järgmised EFTA/EMP riigid: Island, Liechtenstein, Norra;
- endine Jugoslaavia Makedoonia Vabariik ja Türgi.

4.3. Toetuskõlblikkuse lisakriteeriumid

- a. Taotlus esitatakse asukohamaa riiklikule Erasmus+ büroole (Eestis sihtasutus Archimedes).
- b. Taotlus esitatakse ametlikul elektroonilisel taotlusvormil.
- c. Taotlusvorm täidetakse täielikult, vajaduse korral ka selle lisad.
- d. Taotlusvorm täidetakse ühes ELi ametlikus keeles, välja arvatud EFTA/EMP riikide ja kandidaatriikide büroodele esitatavad taotlused, mida võib täita taotlejariigi keeles.
- e. Taotlus esitatakse tähtjaks.

5. Välistamiskriteeriumid

Välistamiskriteeriumide eesmärk on kõrvale jätta taotlejad, kelle olukord seab kahtluse alla nende püsijäämise tulevikus ning tegeliku võime korraldada edukalt ja korrapäraselt õpirändeprojekte, mida näeb ette Erasmus+ kutsehariduse õpirände harta.

Taotlejad peavad pärast taotlusvormi täitmist allkirjastama kinnituse, et nad ei ole mõnes olukordadest, millele on osutatud finantsmääruse¹ artikli 106 lõikes 1 ja artiklites 107–109. Nimetatud dokument on Erasmus+ kutsehariduse õpirände harta taotlusvormi osa ja kättesaadav aadressil http://ec.europa.eu/education/calls/0514_et.htm

Edukad taotlejad peavad esitama sätestatud tähtjaks asjakohasele riiklikule büroole kehtivad tõendusdokumendid, mis kinnitavad, et nad ei ole üheski menetlusest kõrvalejätmist põhjustavas olukorras, millele on osutatud taotluskutses.

Programmi tegevuste elluviimiseks vajalik finants-, kutsealane ja haldussuutlikus tähendab avalik-õiguslike organisatsioonide, samuti koolide, kõrgkoolide ning haridus-, koolitus-, noorte- ja spordivaldkonnas tegutsevate organisatsioonide puhul seda, et nad on viimase kahe aasta jooksul saanud üle 50 % oma aastatuludest avalikest allikatest. Niisugused organisatsioonid ei pea selle tõendamiseks lisadokumente esitama.

Kui kirjalikku kinnitust toetavaid kehtivaid tõendavaid dokumente ei esitata tähtjaks, võib riiklik büroo keelduda harta omistamisest.

6. Valikukriteeriumid, harta omistamise kriteeriumid ja hindamine

6.1. Valikukriteeriumid

- a. Taotlejad peavad olema lõpule viinud vähemalt kolm kutsehariduse õpirändeprojekti kas elukestva õppe programmi 2007–2013 ja/või Erasmus+ programmi raames. Konsortsiumi puhul peab kas konsortsium tervikuna või iga selle liige eraldi olema lõpule viinud vähemalt kolm kutsehariduse õpirändeprojekti kas elukestva õppe programmi 2007–2013 ja/või Erasmus+ programmi raames.
- b. Kolme viimase lõpetatud projekti keskmine eelarve kasutamise määr peab olema vähemalt 80%. Konsortsiumi puhul peab kas konsortsiumil tervikuna või igal selle liikmel eraldi olema kolme viimase lõpetatud projekti keskmine eelarve kasutamise määr vähemalt 80%.

6.2. Harta taotluse hindamiskriteeriumid

Kutsehariduse õpirände harta taotlust hinnatakse järgnevate kriteeriumide alusel.

6.2.1. Taotluskutse eesmärkidest lähtuva rahvusvahelise kutsehariduse õpirände korraldamisel omandatud kogemuse asjakohasus – 30/100

NB! Kui taotluse esitab õpirände konsortsium, vaadeldakse vastavuse hindamisel selle kriteeriumi puhul kas konsortsiumit tervikuna või konsortsiumi iga liiget eraldi.

- a. Milline on taotleja kogemus rahvusvaheliste õpirändeprojektide korraldamisel, kas varasemad õpirändeprojektid on proportsioonis organisatsiooni suurusega ja osutavad strateegilisele lähenemisviisile rahvusvahelises tegevuses.
- b. Kas varasemaid projekte on nõuetekohaselt rakendatud (juhtimise kvaliteet, osalejate rahulolu, pädevuste tunnustamine jne).
- c. Kas varasemates kutsehariduse õpirändega seotud tegevustes ja strateegiates on pööratud piisavalt tähelepanu kvaliteedile ja pikaajalisele arengule.

6.2.2. Euroopa-suunalise rahvusvahelise koostöö strateegia asjakohasus: institutsionaalne strateegia, arengutendentsid ning panustamine rahvusvahelisesse kutsehariduse õpirändesse – 40/100

NB! Kui taotluse esitab õpirände konsortsium, vaadeldakse vastavuse hindamisel selle kriteeriumi puhul konsortsiumit tervikuna ja konsortsiumi iga liiget eraldi.

- a. Kas jätkusuutliku rahvusvahelise koostöö toetamiseks Euroopas, sealhulgas õpirände toetamiseks on loodud selge, tõepärane ja kvalitatiivne lähenemisviis.

¹ EUROOPA PARLAMENDI JA NÕUKOGU MÄÄRUS (EL, EURATOM) nr 966/2012, 25. oktoober 2012, milles käsitletakse Euroopa Liidu üldeelarve suhtes kohaldatavaid finantseeskirju ning millega tunnistatakse kehtetuks nõukogu määrus (EÜ, Euratom) nr 1605/2002

- b. Kas õpirändega seotud tegevuste edendamise pikaajaline strateegia on selge, asjakohane ja järjekindel.
- c. Kas institutsionaalse strateegia puhul on arvesse võetud tegevuskeskkonda, õppekavaarendust ja tulevasel tööturul vajaminevaid oskusi.
- d. Kas tegevuskava kvaliteet tagab rahvusvahelise koostööstrateegia eesmärkide saavutamise.
- e. Kas välisriiki saadetavate ning vastuvõetavate õpilaste ja töötajate õpiränne on struktuuriliselt õppekavaga seotud ja võimaluse korral õppekavaga lõimitud.
- f. Kas järgmise viie aasta arengukava on realistlik, võttes arvesse eelmiste õpirändeprojektide tulemusi.

6.2.3. Korralduslikud küsimused ja kvaliteedijuhtimine – 30/100

NB! Kui taotluse esitab õpirände konsortsium, vaadeldakse selle kriteeriumi puhul konsortsiumit tervikuna ja konsortsiumi iga liiget eraldi.

- a. Milline on taotluse esitanud organisatsiooni üldine õpirändeprojektide juhtimise kvaliteet, sh organisatsiooni enda juhtimisstruktuur, inimressursid ja õpirände korraldamine, alates ettevalmistusest kuni tunnustamise, teabe jagamise ja hindamiseni.
- b. Kas organisatsiooni/konsortsiumi panustamine on selge ja hõlmab kogu õpirändetsükli.
- c. Millised kohustused on võetud seoses kvaliteedijuhtimisega eelkõige inimressursside ja jätkusuutlike struktuuride osas, samuti osalevate organisatsioonide koostöö ja teabevahetuse korraldamisel.
- d. Kas õpirände korralduses kavandatud arengut on selgitatud arusaadavalt ning kas see on kooskõlas Euroopa rahvusvahelistumise strateegia olemuse ja kvaliteediga.
- e. Kas perioodiliseks enesehindamiseks ja õpirände kvaliteedihaldamise parendamiseks kavandatud meetmed on asjakohased.

6.3. Hindamine

Kutsehariduse õpirände harta omistamise lävend on iga nimetatud kolme kriteeriumi puhul vähemalt 50% ning üldine tulemus peab olema 70/100. Kui sellist tulemust ei saavutata, lükatakse taotlus tagasi.

7. Taotluste esitamise kord

Taotlus tuleb esitada elektrooniliselt taotleva organisatsiooni asukohariigi büroole, kasutades õiget elektroonilist vormi ja kõiki nõutavaid lisasid. Täiendav teave ja taotlusvorm on kättesaadav riikliku büroo kodulehel (kõigi riiklike büroode andmed leiata <http://ec.europa.eu/erasmus-plus/na>).

7.1 Juhised ja tugi taotlejatele

Juhised taotlusvormi täitmiseks leiata käesoleva taotluskutse lisast III.

Lisast IV leiata kutsehariduse- ja -koolituse pakkujatele suunatud praktilise abimaterjali rahvusvahelise koostöö strateegiliseks planeerimiseks.

8. Valikutulemustest teavitamine

Erasmus+ riiklik büroo teavitab kõiki taotlejaid nende taotluse heakskiitmisest või tagasilükkamisest. Edukad taotlejad saavad büroolt allkirjastatud kutsehariduse õpirände harta. Taotleja peab harta allkirjastama ning avaldama oma kodulehel.

8.1 Orienteeruv ajakava

Etapid	Kuupäev ja kellaeg või esialgne tähtaeg
Taotluskutse avaldamine	November 2017
Taotluste esitamine	17. mai 2018. a. kell 12 (Kesk-Euroopa aeg)/ kell 13 (Ida-Euroopa aeg)
Hindamisperiood	juuni - august 2018
Taotlejate teavitamine ning kutsehariduse õpirände harta omanike väljakuulutamise	septembri lõpp 2018

9. Avalikustamine

Et muuta kutsehariduse õpirände hartat omavad organisatsioonid nähtavamaks Euroopa ettevõtetele, mis otsivad praktikante kõrge kvaliteeditasemega organisatsioonidest, avaldavad Euroopa komisjon ja

riiklikud bürood oma veebilehel kutsehariduse õpirände hartat omavate organisatsioonide kohta järgneva teabe:

- organisatsiooni nimi;
- organisatsiooni kodulehe aadress;
- organisatsioonis õpirändega seotud sektorid (kus asjakohane).

Kui tegemist on konsortsiumiga, avaldatakse samad andmed konsortsiumi kõigi liikmete kohta.

10. Isikuandmete töötlemine

Riiklikud bürood töötlevad isikuandmeid vastavalt Euroopa Parlamendi ja Komisjoni määrusele (EÜ) nr 45/2001 üksikisikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ühenduse institutsioonides ja organisatsioonides ning selliste andmete vaba liikumisega; ja vastavalt kehtivatele siseriiklikele õigusaktidele.

11. Aruandlus ja järelevalve

11.1. Aruandlus

Viimase Erasmus+ õpirändelepingu lõppemise järel peavad kutsehariduse õpirände hartat omavad organisatsioonid esitama Euroopa rahvusvahelistumise strateegia elluviimise ja arengu ning harta mõju kohta aruande.

11.2. Järelevalve

Kutsehariduse õpirände harta omanikud peavad järgima kvaliteedinõudeid. Programmi rakendamise ajal korraldavad harta omanike üle järelevalvet programmi Erasmus+ riiklikud bürood. Kvaliteedinõuded on esitatud Erasmus+ programmi kutsehariduse õpirände kvaliteedinõuete järgimise kohustuses, mis on lisatud käesolevale konkursikutsesele ja mis tuleb allkirjastada iga kutsehariduse õpirände toetuslepingu sõlmimisel. Järgida tuleb ka Euroopa õpirände kvaliteedihartat, mis on avaldatud aadressil

http://europa.eu/legislation_summaries/education_training_youth/lifelong_learning/c11085_en.htm

Järelevalve eesmärgil võivad riiklikud bürood kutsehariduse harta omanikke kontrollida kohapeal või teha süstemaatilist seiret, silmas pidades järgnevat:

- a. juhtimine, õpirännete ettevalmistamine ja korraldamine;
- b. elluviidud õpirännete kvaliteet;
- c. rahvusvahelise strateegia elluviimine ja arendamine.

Kutsehariduse õpirände harta kehtivuse ajal võivad Erasmus+ programmi riiklikud bürood korraldada temaatilist seiret ja kutsuda harta omanikke kohtumistele riiklike büroode või teiste huvirühmadega.

12 Kutsehariduse õpirände hartaga seotud muudatused ja tühistamine

12.1 Muudatused kutsehariduse õpirände hartat omava konsortsiumi koosseisus

Kavandatavatest muudatustest konsortsiumi koosseisus tuleb teatada kirjalikult ning riiklik büroo peab muudatused eelnevalt heaks kiitma. Muudatused konsortsiumi koosseisus legaliseeritakse kutsehariduse õpirände hartasse tehtud muudatuse kaudu, millele peavad enne selle jõustumist alla kirjutama mõlemad pooled.

Lisaks peavad olema täidetud järgnevad tingimused:

- uue liikme lisamiseks on vaja koordinaatori ja uue liikme allkirjastatud volikirja ning kõikide ülejäänud liikmete kirjalikku nõusolekut, mille on allkirjastanud vastavate organisatsioonide juriidilised esindajad või määratud kontaktisikud. Konsortsiumi koordinaator esitab muudatustaotluse koos nõutud dokumentidega riiklikule büroole;
- uue liikme lisamiseks on vaja sõlmida leping riikliku bürooga pärast seda, kui on kontrollitud vastavust toetuskõlblikkuse, välistamise, valiku- ja harta taotluse hindamiskriteeriumidele, mis on avaldatud käesolevas konkursikutses;
- konsortsiumi liikme kõrvalejäämiseks on vaja koordinaatori kirjalikku selgitust ja kõrvalejääva kaastaotleja kirjalikku taandumisteadet, mille on allkirjastanud organisatsiooni juriidiline esindaja. Kui käesolevas konkursikutses esitatud tingimused ei ole enam täidetud, otsustab riiklik büroo kutsehariduse õpirände harta kehtima jäämise või tühistamise.

Muudatuse eesmärk või tulemus ei tohi olla kutsehariduse õpirände harta muutmine, mis seaks kahtluse alla harta andmise otsuse või oleks vastuolus taotlejate võrdse kohtlemise põhimõttega.

12.2 Kutsehariduse õpirände harta tühistamine

Kutsehariduse õpirände hartaga kaasneb kohustus tagada õpirände kvaliteet. Riiklikud bürood vastutavad selle eest, et kutsehariduse õpirände harta omanikud järgiksid pidevalt kvaliteedinõudeid.

Harta tühistamise põhjus võib olla õpirände madal kvaliteet, kehv finantsjuhtimine, pettus, madal toimunud õpirännete arv või edasijõudmatus rahvusvahelistumise strateegia elluviimisel. Harta tühistamise võib kaasa tuua ka suutmatus järgida käesoleva taotluskutse kriteeriume. Sellise olukorra puhul on organisatsioonil endiselt õigus esitada taotlus tavapärasel viisil vastavalt Erasmus+ programmijuhendile kutsehariduse õpirände 1. põhimeetmes.

Taotluskutse lisad:

- Lisa I: Erasmus+ Kutsehariduse õpirände kvaliteedikokkulepe
- Lisa II: Kutsehariduse õpirände harta taotlusvorm
- Lisa III: Juhised taotlejatele: kuidas täita taotlusvorm
- Lisa IV: Abimaterjal rahvusvahelise koostöö strateegilisel planeerimisel: *Go international: Practical Guide on Strategic Internationalisation in VET*

Originaali ja tõlke vastuolude korral on ingliskeelne originaal ülimuslik.
