

RAHVUSKAASLASTE STIPENDIUMIPROGRAMMI JUHEND

Kinnitatud 14.04.2016 nr 1-11.1/3513

EESMÄRK, KÄSITLUSALA, VASTUTUS

Juhendi eesmärk on sätestada rahvuskaaslaste programmi (edaspidi *programm*) kutseõppe ja kõrghariduseõppe (edaspidi *tasemeõppe*) ning eesti keele õppe (edaspidi *keeleõppe*) stipendiumi saamise ja kasutamise tingimused ning maksmise kord.

Stipendiumide väljaandmist finantseerib Haridus- ja Teadusministeerium (edaspidi *ministeerium*). Stipendiumi eraldamise otsustab rahvuskaaslaste programmi nõukogu (edaspidi *programmi nõukogu*). Programmi elluviimist korraldab Sihtasutus Archimedes (edaspidi *sihtasutus*) järgmiste tegevustega:

- kuulutab välja taotlusvooru(d) ja korraldab taotluste hindamise, koostades konkursile saanud taotlustest kokkuvõtte ja analüüsi;
- suhtleb (üli)õpilaste, Eesti seltside ja kogukonna esindajatega välisriikides;
- valmistab programmi nõukogu otsuste põhjal ette, sõlmib ja lõpetab stipendiumite eraldamise lepingud;
- tagab stipendiumide maksmise, lepingute täitmise järelevalve ja aruannete analüüsi;
- nõustab toetusesaajaid;
- teavitab avalikkust stipendiumiprogrammiga seonduvast;
- nõustab programmi nõukogu.

RAHVUSKAASLASTE STIPENDIUMIPROGRAMMI EESMÄRK

Rahvuskaaslaste stipendiumiprogrammi eesmärgiks on toetada väliseesti noorte õpinguid Eestis kõrgharidust andvates haridusasutustes ja kutseõppeasutustes (edaspidi *õppeasutus*).

Rahvuskaaslaste stipendiumiprogramm toetab väliseestlaste

- 1) erialaõpinguid (edaspidi *tasemeõppe*);
- 2) eesti keele õpinguid (edaspidi *keeleõppe*), et anda noortele võimalus keelekeskkonnas viibida ning soovi korral hiljem tasemeõpinguid alustada;

A. TASEME- JA KEELEÕPPE TOETAMINE

1. Programmi vahenditest kaetakse taseme- ja keeleõppe stipendiaatide
 - 1) õppemaks;
 - 2) ülalpidamisega seotud kulud.
2. Ülalpidamisega seotud kulude hüvitamiseks makstakse stipendiumi (edaspidi *stipendium*), mis koosneb järgnevalt toodud toetustest ja kuluhüvitistest:
 - 2.1 starditoetus;
 - 2.2 elamistoetus;
 - 2.3 sõidutoetus;

2.4 elamisloa riigilõiv ja tervisekindlustus.

I. ÜLDTINGIMUSED

3. Tasemeõppe stipendiumi võivad taotleda kesk- või kõrgharidusega või sellele vastava haridustasemega väliseestlased, kes
 - 3.1. ei ole alaliselt Eestis elanud vähemalt viimased viis aastat või
 - 3.2. on kantud Eesti õppeasutuste (üli)õpilaste nimekirja taotluse esitamisele eelneva kalendriaasta jooksul.
 - 3.3. stipendiumiga toetatakse väliseestlasi, kes on eestikeelsele õppekavale immatrikuleeritud (üli)õpilased ja õpivad täiskoomusega õppes. Teistes keeltes õppimist rahvuskaaslaste programmi raames ei toetata.
4. Väliseestlased, kes soovivad kõrghariduse omandamiseks õppida süvendatult eesti keelt, saavad taotleda keeleõppe stipendiumi.
 - 4.1. Keeleõppe stipendiumiga toetatakse kuni ühe aasta pikkuseid eesti keele intensiivõpinguid Tartu Ülikoolis vastavalt haridus- ja teadusministri 21.12.2012 määrusele nr 40 "Kõrghariduse omandamisel süvendatult riigikeele õppimise tingimused ja kord".
 - 4.2. Keeleõppe stipendiumi võivad taotleda kesk- või kõrgharidusega või sellele vastava haridustasemega väliseestlased, kes ei ole alaliselt Eestis elanud vähemalt viimased viis aastat.

II. STIPENDIUM

5. Stipendium koosneb järgnevalt toodud toetustest ja kuluhüvitistest:
 - 1) starditoetus;
 - 2) elamistoetus;
 - 3) sõidutoetus (sõidukulud kodukohta ja tagasi kahel korral aastas);
 - 4) elamisloa riigilõiv ja tervisekindlustus.
- 5.1. **Starditoetus**
 - 5.1.1. Esimese õppeaasta alguses makstakse stipendiaadile 130 eurot starditoetust, mis antakse stipendiaadile Eestisse saabumisel üle sularahas õppeasutuse kaudu.
 - 5.1.2. Starditoetus võimaldab stipendiaadil katta esmased ümberasumisega seotud lisakulutused (ühiselamu üüri ettemakse, üliõpilaspileti, raamatukogupileti, ID-kaardi jms vormistamine) ning tulla toime Eestis viibimise esimeste nädalate jooksul, mil muu stipendiumisumma pole veel tema pangakontole laekunud.
- 5.2. **Elamistoetus**
 - 5.2.1. Elamistoetuse määrad on järgmised:
 - 1) kutseharidusõppe õpilastele ja rakenduskõrgharidusõppe üliõpilastele 275 eurot kuus;
 - 2) bakalaureuseõppe üliõpilastele 310 eurot kuus;
 - 3) magistriõppe üliõpilastele 350 eurot kuus;
 - 4) eesti keele intensiivõppe aasta üliõpilastele 275 eurot kuus.
 - 5.2.2. Elamistoetus määratakse stipendiaadile õppekava nominaalkestuse jooksul kaksteist kuud õppeaastas, välja arvatud viimasel õppeaastal, mil toetust makstakse kümme kuud.
 - 5.2.3. Elamistoetus makstakse järgmiselt:
 - 1) viie kuu (september kuni jaanuar) stipendium makstakse välja õppeaasta alguses pärast lepingu/lepingu lisa sõlmimist;

- 2) viie kuu (veebruar kuni juuni) makstakse välja pärast sügissemestri õppetulemuste esitamist;
 - 3) kahe kuu eest (juuli-august) makstakse pärast kevadsemestri õppetulemuste esitamist, va viimane õppeaasta.
- 5.2.4. Järgmistel õppeaastatel peab elamistoetuse saamiseks täitma stipendiaat iga-aastasest õppemahust vähemalt 75%. Nimetatud tingimuse täitmise tõenduseks peab stipendiaat esitama sihtasutusele iga aasta 20. septembriks ja 15. veebruariks õppetulemuste väljavõtte.
 - 5.2.5. Sihtasutus teeb iga järgneva makse vaid juhul, kui stipendiaadi kohustused on täidetud ja edasijõudmine õpingutes on tõendatud.
- 5.3. Sõidutoetus**
- 5.3.1. Sõidutoetuse arvutamisel kasutatakse juhendi lisas 1 toodud toetuse määrasid sõltumata tegelikest reisikuludest.
 - 5.3.2. Stipendiaadile makstakse toetust maksimaalselt kaks korda aastas koju- ja kodunt tagasi sõiduga seotud kulude hüvitamiseks.
 - 5.3.3. Sõidu toimumise tõendamiseks tuleb esitada sõidupiltide originaalid (lennuki pardakaardid, bussi-, rongi-, laevapiletid).
- 5.4. Elamisloa riigilõiv ja tervisekindlustus**
- 5.4.1. Vajaduse korral hüvitatakse stipendiaadile elamisloa riigilõiv ja tervisekindlustusega seotud kulud kuludokumentide alusel.
 - 5.4.2. Tervisekindlustuskulud hüvitatakse nendele stipendiaatidele, kellel ei ole Eesti Haigekassa kindlustust. Tervisekindlustuskulud hüvitatakse kindlustusandjale kindlustusandja esitatud arve järgi.
6. Stipendium on tulumaksuvaba.
 7. Iga õppeaasta lõpus maksab sihtasutus hea õppe edukuse eest ühekordset lisastipendiumi stipendiaadile, kelle eelmise aasta keskmine hinne on 4,0 või kõrgem. Lisastipendiumi määr on võrdne punktis 5.2.1 toodud ühe kuu elamistoetuse määraga.
 8. Akadeemilise puhkuse või õppe nominaalaja ületamise korral stipendiumi ei maksta.
 9. Elamistoetuse makstakse ka välisõpingute ajal tingimusel, et stipendiaat täidab programmiga seotud tingimusi (ei viibi akadeemilisel puhkusel, ei ületa õppe nominaalaja, õpib täiskoormusega).

III. ÕPPEKULUDE HÜVITAMINE

10. Tasemeõppe õppekulude hüvitamine

- 10.1. Alates 2013/2014. õppeaastast immatrikuleeritud üliõpilaste puhul on esimene õppesemester täiskoormusel õppivale üliõpilasele tasuta ning õppeasutusele õppekulusid ei maksta. Hiljem hüvitatakse õppekulud üliõpilase edasijõudmise mahu ja õppeasutuse õppeteenustasude määrade kohaselt.
 - 10.1.1. Õppeasutusel on õigus nõuda õppekulude osalist hüvitamist, kui stipendiaat ei ole algavaks semestriks täitnud eelmiste semestrite õppekavakohast õppemahtu.
 - 10.1.2. Sihtasutus hüvitab stipendiaadi täitmata jäänud õppemahust kuni 7,5 EAP maksumuse semestris ning see makstakse õppeasutusele pärast stipendiaadi õppetulemuste esitamist. Ülejäänud õppekulud katab stipendiaat omavahenditest.
- 10.2. Enne 2013/2014. õppeaastat immatrikuleeritud stipendiaatide õppekulude hüvitamine sõltub vastuvõtmise tingimustest ja korrast.

- 10.2.1. Riigieelarvevälisel õppekohal õppivate stipendiaatide eest tasub sihtasutus vastavalt stipendiaatidega sõlmitud lepingutele.
- 10.2.2. Sihtasutus hüvitab riigieelarvevälisel õppekohal õppiva stipendiaadi õppekulud õppeasutusele kahes osas pärast stipendiaadi õppetulemuste esitamist.
- 10.3. Kutseõppeasutuses õppivad stipendiaadid võivad õppida riigieelarvelisel või riigieelarvevälisel õppekohal.
 - 10.3.1. Riigieelarvelisel kohal õppivate stipendiaatide eest sihtasutus õppeteenustasu ei maksa.
 - 10.3.2. Riigieelarvevälisel õppekohal õppiva stipendiaadi õppekoha baasmaksumuse hüvitab sihtasutus Vabariigi Valitsuse kutseõppeasutuse koolituskoha baasmaksumuse hüvitamise ja kutseõppeasutuse õppekavarühmade ja õppevormide rahastamise koefitsientide määramise järgi.
 - 10.3.3. Sihtasutus hüvitab riigieelarvevälisel õppekohal õppiva stipendiaadi õppekoha baasmaksumuse õppeasutusele kahes osas pärast stipendiaadi õpitulemuste esitamist.

11. Keeleõppe õppekulude hüvitamine

- 11.1. Sihtasutus hüvitab keeleõppe stipendiaadi eest õppekulud Tartu Ülikooli bakalaureuseõppe ainepunkti hinna alusel.

IV. STIPENDIUMI TAOTLEMINE

- 12. Taotlus koos lisadokumentidega (edaspidi ka taotlus) tuleb esitada kahel viisil: elektroonsel ja posti teel. Taotlus koos lisadokumentidega esitatakse läbi elektroonilise süsteemi hiljemalt 5. maiks ja posti teel hiljemalt 12. maiks (saabumiskuupäeva postitempel).
 - 12.1. Läbi elektroonilise süsteemi esitamine: taotlus tuleb täita arvutis, printida välja, allkirjastada ja skaneerida koos teiste dokumentidega. Dokumendid esitada ühe failina *pdf* või *jpeg* formaadis aadressil: <http://archimedes.ee/en/foundation/document-submission-form> või taotlussüsteemi kaudu <http://taotlused.archimedes.ee>;
 - 12.2. Posti teel esitamine: allkirjastatud taotlus koos lisadokumentidega saadetakse aadressil Koidula 13a, 10125 Tallinn, Eesti, Sihtasutus Archimedes, Kõrghariduse arenduskeskus, Rahvuskaaslaste programm.
- 13. Stipendiumi taotleja peab esitama sihtasutusele:
 - 13.1. allkirjastatud vormikohase taotluse¹;
 - 13.2. elulookirjelduse (CV);
 - 13.3. viimast haridust tõendava dokumendi koopia (sh diplomi esileht koos hinnetelehega), selle puudumisel väljavõtte keskkooli lõpuklassi õpingutulemustest ja koopia eelviimase klassi tunnistusest. Magistriõppesse astuda soovijatel tuleb esitada kõrgharidust tõendava dokumendi koopia ning akadeemiline õiend, selle puudumisel tõend õppetulemuste kohta;
 - 13.4. passi isikuandmetega lehe koopia;
 - 13.5. sünnitunnistuse koopia või muu dokument, mis tõestab eesti päritolu või etnilist seost Eestiga;
 - 13.6. soovituskiri (kohalikul eesti seltsilt, eesti kogukonna esindajalt, eesti keele või mõne teise aine õpetajalt, juhendajalt).
- 14. Dokumendid peavad olema vormistatud kas eesti, inglise või vene keeles.
- 15. Sihtasutusel on õigus mitte menetleda dokumente, mis pole nõuetekohaselt vormistatud või esitatud, või sisaldavad valeandmeid. Esitatud taotlusi ja dokumente ei tagastata.
- 16. Otsuse stipendiumi saajate kohta teeb programmi nõukogu hiljemalt 1. juuniks. Stipendiumi saajatele määratakse stipendium kuni õppekava nominaalkestuse lõpuni.

¹ vt vorm „Rahvuskaaslaste programmi keele ja tasemeõppe stipendiumite taotlusvorm“

V. TAOTLUSTE HINDAMINE JA VALIK

17. Stipendiumi eraldamise otsustab programmi nõukogu. Stipendiumi määramisel võetakse arvesse:
- 17.1. eesti keele oskust;
 - 17.2. varasemat õpiedukust;
 - 17.3. taotleja motivatsiooni;
 - 17.4. ühiskondlikku aktiivsust;
 - 17.5. vajadust tagada eri paikkondade esindatust stipendiaatide seas;
 - 17.6. taotleja õppekoha maksumust.

VI. ÕPPEASUTUSSE VASTUVÕTT

18. Tasemeõppe stipendiumi määramise korral tuleb stipendiaadil esitada sihtasutusele täiendavalt varasemat haridust tõendavad dokumendid, mida kontrollivad akadeemilise tunnustamise infokeskus (Eesti ENIC/NARIC keskus) ja õppeasutuste vastuvõtukomisjonid.
19. Programmi nõukogu otsus määrata taotlejale stipendium ei garanteeri kohta õppeasutuses.
20. Kui õppeasutus nõuab, peab stipendiaat sooritama sisseastumiseksamid, loomingulised katsed või täitma teisi sisseastumistingimusi. Juhul kui stipendiaat ei täida sisseastumistingimusi, kaotab ta õiguse stipendiumi kasutamiseks.
21. Kui stipendiumi taotleja, kellel stipendium määrati, ei ole ülikooli vastu võetud, antakse stipendium paremusjärjestuses järgmisele kandidaadile.
22. Enne tasemeõppe alustamist on sihtasutusel õigus suunata stipendiaadid eesti keele eksamile, mille korraldab õppeasutus. Kui stipendiaadi eesti keele oskus ei ole erialaõpingute alustamiseks piisav, on tal kohustus läbida eesti keele intensiivõppe aasta.
- 22.1. Eesti keele intensiivõppe kestus on üks aasta ning seda on võimalik läbida Tartu Ülikooli juures.
 - 22.2. Eesti keele intensiivõppe aasta lõpus tuleb sooritada eesti keele eksam, mille eduka sooritamise järel saab stipendiaat asuda õppima valitud õppekavale.
23. Stipendiaadil on võimalik pärast eesti keele intensiivõpet selle jooksul omandatud oskustest ja keeletasemest lähtuvalt oma esialgset õppekavavalikut muuta üksnes programmi nõukogu otsusel. Õppekava valiku muutmise soovist tuleb teada anda sihtasutusele ja selle peab kinnitama programmi nõukogu hiljemalt 15. aprilliks.
24. Kui õppeasutus on stipendiaadi õppekavale registreerinud, ei ole valitud õppekava enam võimalik muuta.

VII. STIPENDIUMI KASUTAMISE TINGIMUSED

25. Stipendiaat on kohustatud 10 kalendripäeva jooksul pärast stipendiumi määramisest teavitamist e-posti või kirja teel kinnitama sihtasutusele oma soovi Eestisse õppima asuda.
26. Juhul kui stipendiaat on oma soovi kinnitanud, tuleb tal arvestada järgmiste kohustustega:
- 26.1. stipendiaat peab alustama õpinguid Eestis stipendiumi taotlemise järgse õppeaasta alguses. Kui stipendiaat ei jõua Eestisse õppeaasta alguseks, on nõukogul õigus stipendiumi määramine tühistada;
 - 26.2. stipendiaat peab valitud õppeasutusse õppima asuma ning selle nominaalajaga lõpetama;
 - 26.3. stipendiaat peab iga semestri lõpus esitama õpitulemuste väljavõtte. Kui stipendiaat ei ole täitnud vähemalt 75% õppekavajärgsest õppemahust, on õigus stipendiumi maksmine kuni õppevõlgnevuste likvideerimiseni peatada või lõpetada;

- 26.4. juhul kui stipendiaat katkestab õpingud või arvatakse ta (üli)õpilaste nimekirjast välja muul põhjusel kui õppekava täitmine täies mahus või tervislikud või muud temast sõltumatud asjaolud, on õigus stipendiaadilt õppeaastate jooksul makstud stipendium (sh kõik stipendiumi komponendid) ja õppeasutusele makstud õppeteenustasu tagasi nõuda;
- 26.5. stipendiaat kohustub sihtasutust teavitama akadeemilisest puhkusest, õppetöö katkestamisest ja muudest asjaoludest, mis takistavad õpingute nominaalajaga lõpetamist;
- 26.6. kui stipendiaat on saanud stipendiumi aja eest, mil ta pole õppetöös osalenud, tuleb tal see tagasi maksta.
27. Kui stipendiaat ei ole tähtjaks oma õppimissoovi kinnitanud, antakse stipendium paremusjärjestuses järgmisele kandidaadile.
28. Stipendiaat nimetab igal selleks kohasel võimalusel oma õpingute toetajatena rahvuskaaslaste programmi, ministeeriumi ning sihtasutust.
29. Õpingute ajal on tasemeõppe stipendiumi stipendiaadil õigus taotleda akadeemilist puhkust ning õpingute nominaalaja pikendamist.
- 29.1. Alates 2013/2014. õppeaastast õppima asunud üliõpilased ei saa täita õppekava akadeemilisel puhkusel viibides välja arvatud siis, kui on tegemist ülikooliseaduse § 22 lõikes 10 nimetatud ning õppekava täitva isikuga. Enne 2013/2014. õppeaastat õppima asunud stipendiaadidel on õigus akadeemilisel puhkusel viibides täita õppekava kõrgkooli kehtestatud tingimustel ja korras kuni 2015/2016. õppeaasta lõpuni.
- 29.2. Kutseõppeasutusse immatrikuleeritud stipendiaadidel on õigus akadeemilisel puhkusel viibides täita õppekava õppeasutuse kehtestatud tingimustel ja korras.
30. Sihtasutusel on õigus teha programmi nõukogu poolt kinnitatud stipendiaatide kohta ministeeriumiga kooskõlastatud otsuseid kogu õppeaja vältel, kui neist tulenev rahaline lisakohustus sihtasutusele ei ületa 3000 eurot. Otsused vormistatakse erandina².

VIII. STIPENDIUMI MAKSMINE

31. Stipendiumi saamiseks sõlmivad vastuvõttev õppeasutus, stipendiaat ja sihtasutus kolmepoolse lepingu³.
32. Stipendiumi saamiseks peab iga õppeaasta lõpuks olema täidetud vähemalt 75% õppekavajärgsest õppemahust. Kui see nõue on täitmata, võib sihtasutus stipendiumi maksmise ja õppekoha finantseerimise lõpetada.

IX. ARUANDLUS

33. Sihtasutus teeb stipendiumimaksed kuludokumentide või stipendiaadi aruannete alusel.
34. Iga õppeaasta 20. septembriks ja 15. veebruariks on stipendiaat kohustatud esitama sihtasutusele õppetulemuste väljavõtte, mille alusel makstakse välja järgmine osa elamistoetusest⁴.
35. Reisi- ja elamisloakulude hüvitamiseks tuleb esitada järgmised dokumendid:
- 35.1. aruanne⁵;
- 35.2. sõidupiletid ja vajaduse korral arve või muud makset tõendavad dokumendid;
- 35.3. muude kulutuste (elamisluba, kindlustus vm) arved või muud makset tõestavad dokumendid.

² vt vorm „Kõrghariduse arenduskeskuse riiklike programmide erandi vormistamise akt“

³ vt NÄIDIS „Rahvuskaaslaste programmi kolmepoolne leping lisadega“

⁴ vt NÄIDIS „Rahvuskaaslaste programmi aruanne – õppetulemused“

⁵ vt vorm „Rahvuskaaslaste programmi toetusesaaja kuluaruanne“

36. Tasemeõppe stipendiumi saajatel on võimalik saada reisi- ja elamisloa kulude katteks ettemaksu juhul, kui toetuse kogusumma on suurem kui 100 eurot. Ettemaksu saamiseks tuleb esitada avaldus⁶.

X. ÕPINGUTE LÕPETAMINE

37. Stipendiaadil on õigus programmi raames taotleda jätkustipendiumi järgmisel haridustasemel õppimiseks (v.a doktoriõpe). Selleks tuleb esitada sihtasutusele tähtaegne taotlus tavapärasel korras.

DOKUMENTATSIOON

Rahvuskaaslaste programmi stipendiumide menetlemisega seotud dokumente ja andmeid säilitavad sihtasutuse kõrghariduse arenduskeskuse mobiilsusbüroo töötajad, tuginedes sihtasutuse protseduurile „Dokumendihalduse korraldus“ ja sihtasutuse dokumentide loetelule.

VIITED

	Dokumendihalduse korraldus
	Dokumentide loetelu
NÄIDIS	Rahvuskaaslaste programmi keele ja tasemeõppe stipendiumite taotlusvorm
	Rahvuskaaslaste programmi kolmepoolne leping lisadega
	Rahvuskaaslaste programmi toetuse ettemaksu avaldus
	Rahvuskaaslaste programmi toetusesaaja kuluaruanne
NÄIDIS	Rahvuskaaslaste programmi aruanne – õppetulemused
	Kõrghariduse arenduskeskuse riiklike programmide erandi vormistamise akt
	Rahvuskaaslaste programmi nõukogu protokollide väljavõtted stipendiumide määramise kohta

⁶ vt vorm „Rahvuskaaslaste programmi toetuse ettemaksu avaldus“

LISA 1
SÕIDUTOETUSE SUURUS RIIGITI

Sihtkohamaa järgi makstakse sõidutoetust ühikuhinnana ühe edasi-tagasi reisi kohta järgmiselt:

1) sõidukulude arvestus võtab arvesse nii sihtkohamaa kaugust kui ka sinna reisimise keerukust (ümberistumised, lennufirmade vahetus);

2) sõidutoetus katab kõik reisikulud, sh transpordi lennujaamast kodukohta ja tagasi.

Sihtriik	Sõidutoetuse määr	
Ameerika Ühendriigid	a) New York ja Washington	576
	b) Muud linnad	767
	c) siselendude lisatoetus	288
Argentina	959	
Austraalia	831	
Austria	320	
Belgia	320	
Brasiilia	959	
Bulgaaria	352	
Egiptus	480	
Filipiinid	959	
Gruusia	416	
Hiina	831	
Hispaania	384	
Holland	256	
Hongkong	831	
Horvaatia	416	
Iirimaa	288	
Iisrael	480	
India	831	
Indoneesia	959	
Island	416	
Itaalia	384	
Jaapan	767	
Kanada	767	
Kenya	735	
Kolumbia	959	
Kreeka	416	
Küpros	352	
Leedu	192	

Luksemburg	384	
Lõuna-Korea	704	
Lõuna-Aafrika Vabariik	895	
Läti	39	
Malta	480	
Maroko	576	
Mehhiko	640	
Norra	256	
Peruu	959	
Poola	320	
Portugal	448	
Prantsusmaa	352	
Rootsi	224	
Rumeenia	320	
Saksamaa	288	
Singapur	831	
Slovakkia	384	
Sloveenia	384	
Soome	d) Helsingi ja kuni 100 km Helsingist	64
	e) Helsingist kaugemal kui 100 km	128
Suurbritannia	320	
Šveits	352	
Taani	256	
Tšehhi	288	
Tšiili	959	
Tuneesia	640	
Türgi	384	
Ukraina	288	
Ungari	320	
Uus-Meremaa	959	
Valgevene	384	
Venemaa	f) Loode föderaalringkond ja Keskföderaalringkond (v.a Pihkva oblast)	192
	g) Pihkva oblast	39
	h) Muud piirkonnad	575