

## ERIVAJADUSTEGA ÜLIÕPILASTE STIPENDIUMI JUHEND

Kinnitaja: Rait Toompere

Kinnitatud 24.08.2016 nr 1-11.1/3572

### EESMÄRK, KÄSITLUSALA, VASTUTUS

Juhendi eesmärk on sätestada Vabariigi Valitsuse 20.12.2013 määruse nr 178 „Üliõpilaste stipendiumite liigid, suurus ja määramise üldtingimused“ alusel erivajadustega üliõpilaste stipendiumi (edaspidi ka stipendium) maksmise kord ja tingimused.

Erivajadustega üliõpilastele stipendiumi eraldamist korraldab Sihtasutuse Archimedes hariduse rahvusvahelistumise agentuur (edaspidi sihtasutus).

Juhendi rakendamisel töödeldakse sihtasutusele esitatavaid isikuandmeid vastavalt isikuandmete töötlemise ja kaitse nõuetele. Sihtasutus määrab isikuandmete kaitse eest vastutava isiku kooskõlas isikuandmete kaitse seaduse §-ga 30 või esitab delikaatsete isikuandmete töötlemise registreerimiseks, muutmiseks ja täiendamiseks Andmekaitse Inspektsioonile isikuandmete kaitse seaduse § 28 kohase registreerimistaotluse.

### TEGEVUSE KIRJELDUS

#### STIPENDIUMI EESMÄRK

1. Erivajadustega üliõpilaste stipendiumi (edaspidi ka stipendium) eesmärk on toetada erivajadustega üliõpilasi kõrghariduse omandamisel.
2. Stipendiumiga toetatakse üliõpilasi, kellele on määratud puude raskusaste anotoomilise, füsioloogilise või psüühilise struktuuri või funktsiooni kaotuse või kõrvalekalde tõttu.

#### STIPENDIUMI ERALDAMISE PÕHIMÕTTED JA STIPENDIUMI SUURUS

3. Erivajadusega üliõpilasele on võimalik eraldada stipendiumi üks kord aastas kuni kümneks õppekuuks õppekava nominaalkestuse jooksul, välja arvatud osakoormusega õppivale üliõpilasele, kellele on võimalik eraldada stipendiumi õppekava kahekordse nominaalkestuse jooksul.
4. Erivajadustega üliõpilaste stipendiumi suurus on:
  - 1) sügavale või raskele puude raskusastmele vastava kuulmisfunktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 510 eurot kuus;
  - 2) sügavale või raskele puude raskusastmele vastava liikumis- või nägemisfunktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 148 eurot kuus;
  - 3) sügavale või raskele puude raskusastmele vastava ning alapunktides 1) ja 2) nimetatata muu funktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 80 eurot kuus;

- 4) keskmisele puude raskusastmele vastava kuulmisfunktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 325 eurot kuus;
  - 5) keskmisele puude raskusastmele vastava liikumis- või nägemisfunktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 68 eurot kuus;
  - 6) keskmisele puude raskusastmele vastava ning alapunktides 4) ja 5) nimetatata muu funktsiooni kõrvalekaldega üliõpilasel 60 eurot kuus.
5. Erivajadustega üliõpilaste stipendiumi makstakse õppekava nominaalkestuse jooksul (õppeaasta arvestuslik maht on 60 ainepunkti), välja arvatud osakoormusega õppides, kui stipendiumi makstakse õppekava kahekordse nominaalkestuse jooksul.
6. Stipendiumi määratakse ja makstakse järgmiselt:
- 1) täiskoormusega õppivale üliõpilasele vastavalt punktis 4 toodud kuumääradele;
  - 2) akadeemilisel puhkusel ja õppetöös osaleva või osakoormusega õppetöös osaleva erivajadustega üliõpilase stipendiumi suurus diferentseeritakse üliõpilase täidetud õppekava mahu alusel (stipendiumi suurus sõltub realselt sooritatud ainepunktide hulgast).

#### STIPENDIUMI TAOTLEMINE

7. Stipendiumi on õigus taotleda rakenduskõrgharidusõppe, bakalaureuseõppe, magistriõppe, bakalaureuse- ja magistriõppe integreeritud õppe ning doktoriõppe üliõpilasel, kui ta vastab järgmistele tingimustele:
  - 1) ta on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
  - 2) ta õpib täis- või osakoormusega õppes või kui viibib akadeemilisel puhkusel;
  - 3) ta on erivajadusega.
8. Kui üliõpilane vastab nii erivajadustega üliõpilase-, eriala-, tulemus-, doktorandi- ja/või asenduskoduteenusel ja perekonnas hooldamisel viibinud üliõpilaste stipendiumi tingimustele, on tal õigus saada mitut stipendiumit korraga.
9. Stipendiumi taotlemise eelduseks on, et üliõpilane teavitab kõrgkooli oma erivajadusest enne taotluse esitamist. Kõrgkool teeb märke üliõpilase erivajaduse kohta Eesti Hariduse Infosüsteemi.
10. Üliõpilasel on õigus stipendiumi taotleda alates tema immatrikuleerimise õppeaasta esimesest semestrist. Maksimaalselt saab stipendiumi taotleda 10 kuuks õppeaastas (septembrist kuni juunini). Juuli- ja augustikuu eest stipendiumi ei maksta.
11. Üliõpilane saab stipendiumi taotluse esitada üks kord õppeaastas.
12. Kui üliõpilane õpib mitmes kõrgkoolis ja/või mitmel õppekaval, siis saab ta stipendiumi ühel õppekaval õppimise eest. Õppekava valiku teeb üliõpilane taotluse esitamisel ning antud taotlusvoorus seda enam muuta ei saa.
13. Stipendiumi taotlemise tähtajad on 20. september (taotletakse stipendiumi kuni terveks õppeaastaks) ja 20. veebruar (taotletakse stipendiumi kevadsemestriks):
  - 13.1. kui üliõpilane esitab 20. septembri taotlusvoorus taotluse, ei ole tal 20. veebruari taotlusvoorus enam võimalik taotlust esitada, seda ka mitte siis, kui 20. septembri taotlusvoorus esitatud stipendiumi pikkus jääb alla 10 kuu.

- 13.2. kui taotlus esitatakse 20. veebruari taotlusvoorus, siis määratakse stipendium maksimaalselt kuni käimasoleva õppeaasta lõpuni (kuni 5 kuud).
14. Stipendiumi taotlemiseks esitab üliõpilane sihtasutusele elektroonilises keskkonnas <http://taotlused.archimedes.ee> järgmised dokumendid:
- 1) vormikohane taotlus (vt NÄIDIS erivajadustega üliõpilaste stipendiumi taotlus);
  - 2) dokument erivajaduse kohta, milleks on Sotsiaalkindlustusameti poolt välja antud puude raskusastme ja lisakulude hüvitamise otsus;
  - 3) akadeemilisel puhkusel või osakoormusega õppes olevatel üliõpilastel väljavõte õppeainetele registreerumisest.
15. Elektrooniline taotluskeskkond avatakse 1 kuu enne taotlustähtaega.
16. Taotlus peab olema esitatud hiljemalt tähtajana välja kuulutatud kuupäeval.
17. Sihtasutus kontrollib taotleja vastavust stipendiumi saamise nõuetele. Sihtasutus teavitab taotlejat vähemalt 7 tööpäeva jooksul esitatud taotlusdokumentide vastavusest nõuetele. Kui dokumentides on puudusi, võib taotleja esitada uue dokumendi 7 tööpäeva jooksul pärast taotlejale vastava teate väljasaatmisest. Tähtaeg pikeneb, kui taotleja on teinud kõik endast mõistlikult oleneva, et uut dokumenti esitada ja viivitus kestab temast sõltumatutel asjaoludel. Kui lisadokumente selle aja jooksul ei esitata või viivitust õigustav taotlejast sõltumatu asjaolu ära langeb, loetakse taotlus nõuetele mittevastavaks ja taotlus jääb rahuldamata.
18. Sihtasutusel on õigus teha stipendiumitaotluses esitatud andmete kohta järelepärimisi kõrgkoolile ja Eesti Hariduse Infosüsteemi.

## STIPENDIUMI MÄÄRAMINE JA MAKSMINE

19. Otsuse stipendiumi määramise või selle andmisest keeldumise kohta teeb sihtasutus hiljemalt ühe kuu jooksul peale taotlusvooru tähtaega. Otsus tehakse üliõpilasele teatavaks kirjalikus vormis viie tööpäeva jooksul arvates otsuse tegemise päevast.
20. Sihtasutus maksab määratud stipendiumi üliõpilase taotluses toodud arveldusarvele järgnevalt:
- 1) täiskoormusega õppivale üliõpilasele makstakse stipendium välja kalendrikuu 10. päevaks (v.a august ja september). Stipendium makstakse eelnenud õppekuu eest st septembri kuu stipendium makstakse 10. oktoobriks jne;
  - 2) osakoormusega õppivale või akadeemilisel puhkusel viibivale õppekava täitvale üliõpilasele makstakse stipendium välja vastavalt üliõpilase semestri alguses tehtud õppeainete registreeringutele punktis 20.1. toodud tähtaegadeks. Kui üliõpilasele on määratud stipendium kogu õppeaastaks, esitab ta sihtasutusele väljavõtte õppeainetele registreerumisest ka enne teise semestri algust koos õppeasutuse tõendiga eelneva semestri jooksul täidetud õppeainetest. Stipendiumi määramisel lähtutakse järgnevas tabelis toodud määradest:

<b>Stipendiumi määra alus</b>	<b>Stipendiumi kuu määr täiskoormusega õppe korral (euro)</b>	<b>1 EAP määr osakoormusega õppes või akadeemilisel puhkusel olles (euro)</b>
-------------------------------	---	---

1) sügava või raske puude raskusastmele vastava kuulmisfunktsiooni kõrvalekalle;	510,00	85,00
2) sügava või raskele puude raskusastmele vastava liikumis- või nägemisfunktsiooni kõrvalekalle	148,00	24,67
3) sügavale või raskele puude raskusastmele vastava ning alapunktides 1) ja 2) nimetamata muu funktsiooni kõrvalekalle	80,00	13,33
4) keskmisele puude raskusastmele vastava kuulmisfunktsiooni kõrvalekalle;	325,00	54,17
5) keskmisele puude raskusastmele vastava liikumis- või nägemisfunktsiooni kõrvalekalle;	68,00	11,33
6) keskmisele puude raskusastmele vastava ning alapunktides 4) ja 5) nimetamata muu funktsiooni kõrvalekalle.	60,00	10,00

21. Stipendiumi maksmine lõpetatakse sellele järgnevalt kuupäevast, kui ilmneb üliõpilase mittevastavus stipendiumi taotlemise tingimustele. Juhul, kui mittevastavus tuleneb osakoormusele või akadeemilisele puhkusele siirdumisest, diferentseeritakse vajadusel stipendium sellele järgnevalt täiskuust.
22. Sihtasutusel on õigus enne stipendiumi maksmist teha järelepärimine Eesti Hariduse Infosüsteemi stipendiumitaotluses esitatud andmete kohta.

### STIPENDIUMI SAAJA KOHUSTUSED

23. Erivajadustega üliõpilaste stipendiumi saaja on kohustatud teavitama sihtasutust kolme (3) tööpäeva jooksul muudatustest oma osalemisel õppetöös. Kohustus teavitada sihtasutust taasesitamist võimaldavas vormis kui:
- 1) muutub õppekoormus;
  - 2) üliõpilane eksmatrikuleeritakse;
  - 3) üliõpilane suundub akadeemilisele puhkusele;
  - 4) või on tekkinud muu eelnevalt nimetamata põhjus, mis takistab õpinguid.
24. Sihtasutusel on õigus nõuda enammakstud stipendium üliõpilaselt tagasi.

NÄIDIS

Erivajadusega õppija stipendiumi taotlus

**ERIVAJADUSTEGA ÜLIÕPILASTE STIPENDIUMI TAOTLUS****Taotleja isiku- ja kontaktandmed**

Eesnimi:

Perekonnanimi:

Isikukood:

Kodakondsus:

Elukoht (tänav, maja/korteri number, postiindeks, linn):

Pank:

Arveldusarve number:

Kõrgkool:

Õppekava:

Õppekava kood:

Õppeaste:

Õppekoormus:

Viibin akadeemilisel puhkusel (JAH/EI):

Määratud puue:

Puude raskusastme ja lisakulude tuvastamise tõendi kehtivuse aeg:

**Taotlen stipendiumi alljärgnevalt (vali sobiv variant):**sügis- ja kevadsemestriks sügissemestriks kevadsemestriks 

Taotletav stipendiumisumma kuus:

Taotletav stipendium kokku:

**Kinnitan oma allkirjaga alljärgnevat:**

- 1) Kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad.
- 2) Olen teavitanud oma erivajadusest kõrgkooli ning olen teadlik, et kõrgkool teeb minu erivajaduse kohta märke Eesti Hariduse Infosüsteemi.
- 3) Annan Sihtasutusele Archimedes nõusoleku teha andmepäringuid kõrgkoolile ja Eesti Hariduse Infosüsteemi taotluses toodud andmete kontrollimiseks.

- 4) Teavitan taasesitamist võimaldavas vormis (nt e-kiri) sihtasutust 3 tööpäeva jooksul muudatustest oma õppekoormuse, üliõpilase staatuse vms olukorra kohta, mis võivad takistada õpinguid.

**Taotlusele on lisatud järgmised dokumendid:**

- 1) puude raskusastet tõendav dokument;
- 2) osakoormusega õppivale või akadeemilisel puhkusel viibides õppekava täitval üliõpilasel väljavõtte õppeainete registreeringust.

Kuupäev.....

Allkiri.....

---

*Taotlus tuleb taotlussüsteemis esitada klikkides nupule „ESITA“, misjärel avaneb võimalus allkirjastada taotlus ID-kaardiga või trükkida see välja pdf-formaadis. Kui digitaalse allkirjastamise võimalus puudub, palume taotlus allkirjastada paberil ning saata see hiljemalt väljakuulutatud tähtajaks aadressile SA Archimedes, Väike-Turu 8, Tartu.*