

DORA PLUSS ALATEGEVUSE 2.1 VÄLISMAGISTRANTIDE JA –DOKTORANTIDE ÕPIRÄNDE STIPENDIUMI JUHEND

Kinnitaja: Rait Toompere

Kinnitatud 31.08.2018 nr 1-11.1/4207

EESMÄRK, KÄSITLUSALA, VASTUTAMINE

Juhendi eesmärk on sätestada tegevuse „Kõrghariduse rahvusvahelistumine, mobiilsuse ja järelkasvu toetamine „Dora Pluss““ toetatava tegevuse 2 „Välismagistrantide ja -doktorantide kaasamine“ alategevuse 2.1 „Tasemeõppes täiskoormusega õppivate välismagistrantide ja -doktorantide“ stipendiumite eraldamise kord. Tegevuse toetuse andmise tingimused on kinnitatud haridus- ja teadusministri 9.12.2015 käskkirjaga nr 1.1-2/471.

Välismagistrantide ja -doktorantide õpirände stipendiaatide valikut ja stipendiumi maksmist korraldavad kõrgkoolid (edaspidi kõrgkool). Tegevuse elluviija on SA Archimedes hariduse rahvusvahelistumise agentuur (edaspidi sihtasutus).

TEGEVUSE EESMÄRK

1. Välismagistrantide ja -doktorantide õpirände toetamise eesmärk on suurendada välismagistrantide ja -doktorantide osakaalu Eesti kõrgkoolides, parandada Eesti kõrgkoolide võimekust kaasata välisüliõpilasi ja tugevdada siinse doktoriõppe vastavust innovaatilise doktoriõppe printsiipidele.

STIPENDIUMI ANDMISE TINGIMUSED

2. Kõrgkool võib stipendiumi või doktoranditoetuse määrata isikule:
 - 2.1. kes on selle kõrgkooli tasemeõppes täiskoormusega õppiv magistrant või -doktorant;
 - 2.2. kellel ei ole Eesti kodakondsust;
 - 2.3. kelle elukohamaa ei ole Eesti;
 - 2.4. kellel ei ole alalist elamisõigust/pikaajalise elaniku elamisluba Eestis;
 - 2.5. kes ei ole Eestis viimase kolme aasta jooksul viibinud kokku rohkem kui üks aasta, va doktorandid, kui nad on sel ajal õppinud ja lõpetanud Eesti kõrgkooli magistriõppe.
3. Piirang elukohamaa ja varasema Eestis viibimise osas kehtib stipendiumi esmakordsel määramisel.
4. Stipendiumi võib maksta õppe nominaalkestuse ajal, kui stipendiaat vastab stipendiumi andmise üldistele tingimustele ning kõrgkooli seatud lisatingimustele.
5. Välismagistrantidele makstakse ühikuhinna alusel stipendiumi, mis määratakse üldjuhul korraga üheks õppeaastaks, st 10 kalendrikuuks. Samale isikule võib välismagistrandi stipendiumi maksta maksimaalselt 20 kalendrikuu ulatuses (sh nii DoRa kui Dora Pluss raames makstud stipendium).
6. Välisdoktorandile makstakse doktoranditoetust, doktorandistipendiumi ja ühikuhinna alusel stipendiumi sõidukulude hüvitamiseks. Samale isikule võib doktoranditoetust ja –stipendiumi maksta maksimaalselt 48 kalendrikuu ulatuses.
 - 6.1. Doktoranditoetust makstakse Õppetoetuste ja õppelaenu seadusega kehtestatud korras ja määral.
 - 6.2. Doktorandistipendiumi makstakse Vabariigi Valitsuse 20. detsembri 2013. a määruse nr 178 „Üliõpilaste stipendiumite liigid, suurus ja määramise üldtingimused“ alusel.
 - 6.3. Sõidukulu hüvitatakse stipendiumiga, mida makstakse sõiduks doktorandi elukoha ja kõrgkooli asukoha vahel üks kord õppeaastas ühikuhinnana¹ kehtestatud õpirände sõidukulu määras, kokku maksimaalselt neljal korral nominaalaja jooksul.

¹ Haridus- ja teadusministri 09.12.2015 käskkirja nr 1.1-2/15/471 Lisa 2 „Õpirände standardiseeritud ühikuhindade kasutamine kõrghariduse rahvusvahelistumise, mobiilsuse ja järelkasvu toetamise tegevuses „Dora Pluss““.

- 6.4. Välisdoktorandi sõidutoetuse arvestamise aluseks oleva sihtkoha määratleb välisdoktorant linna täpsusega allkirjastatud dokumendis (avaldus, toetuse taotlus vm), mille kõrgkool esitab elluvijale koos toetuse hüvitamise dokumentidega. Stipendiaadil on võimalik sõidutoetuse aluseks olevat sihtkohta muuta üks kord õpingute jooksul esitades sellekohase avalduse kõrgkoolile.
- 6.5. Kasutamata sõidukulu ei saa kasutada järgnevatel õppeaastatel, samuti ei saa järgnevate õppeaastate sõidukulu kasutada ette. Samale isikule võib sõidukulu stipendiumi maksta maksimaalselt neljal korral.
7. Välismagistrandi stipendiumi, doktoranditoetust ja doktorandistipendiumi makstakse sarnaselt riigieelarvelistele õppetoetustele ja stipendiumitele terve kalendrikuu ulatuses.
- 7.1. Kõrgkooli immatrikuleerimise kuul makstakse stipendiumi terve kalendrikuu eest sõltumata õppeaasta alguse või immatrikuleerimise kuupäevast.
- 7.2. Kui stipendiaat eksmatrikuleeritakse muul põhjusel kui õppekava täielik täitmine või ta langeb osakoormusega õppesse või suundub akadeemilisele puhkusele, ei maksta talle stipendiumi kalendrikuu eest, mil tehti eksmatrikuleerimise, osakoormusega õppesse langemise või akadeemilisele puhkusele lubamise otsus. Akadeemilisele puhkusele läinud stipendiaadile on võimalik maksta stipendiumi poolikuks jäänud kuu eest õppesse naasmise järgselt.
- 7.3. Kui stipendiaat eksmatrikuleeritakse kuu keskel õppekava täieliku täitmisega seonduvalt, makstakse talle stipendiumi terve kalendrikuu eest.
- 7.4. Sarnaselt riigieelarvelise doktoranditoetusega ei peatata välisdoktorandile doktoranditoetuse maksmist perioodil, kui ta viibib siinsete õpingute raames lühiajaliselt välismaal (sh Dora Pluss alategevuste 1.1 või 1.2 stipendiumiga). Kui välismaal õppimise tulemusel pikeneb õpingute nominaalaeg, tuleb jälgida, et doktoranditoetust ei makstaks kokku rohkem kui 48 kuu eest.
- 7.5. Doktorandistipendiumi ei saa maksta välismaal õppimise perioodil, mis kestab rohkem kui 30 päeva (sh Dora Pluss alategevuse 1.2 stipendiumiga).
- 7.6. Välismagistrandi stipendiumi ei saa maksta välismaal õppimise perioodil, mis kestab rohkem kui 30 päeva.
8. Stipendiaadi immatrikuleerimisel, õpingute peatumisel, katkemisel või lõppemisel ning õppekoormuse muutuste arvestamisel lähtutakse ametlikes infosüsteemides (ÕIS või EHIS) tehtud kannetest.

STIPENDIUMI SUURUS

9. Välismagistrandi stipendiumi määr on 350 eurot kalendrikuus.
10. Välisdoktorandile makstakse igal õpingukuul doktoranditoetust² 660 eurot ja doktorandistipendiumi 440 eurot.
11. Välisdoktorandi õpirände sõidukulu stipendiumi makstakse edasi-tagasi reisi kulude katteks kõrgkooli asukoha ja elukoha vahel. Ainult ühel suunal reisimiseks stipendiumi ei anta. Sõidukulu arvestatakse alguse ja lõpuga samas linnas.
- 11.1. Stipendiumi sõidukulu osa arvestamisel kasutatakse ainult Euroopa Komisjoni veebipõhist kalkulaatorit http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.
- 11.2. Kui lähte- ja sihtkoha vaheline kaugus on kuni 99,99 km (kaasa arvatud), hüvitatakse kulud kuludokumentide põhised kuni 180 euro ulatuses. Kuludokumentiks on sõidupilet või selle arve (juhul kui piletile ei ole kulu märgitud) või kütusetšekk. Isikliku sõiduauto kasutamine on lubatud kokkuleppel sihtasutusega. Laevapiletite korral kompenseeritakse ainult stipendiaadi transport (ei hüvitata sõiduki üleveoga seotud kulusid).
- 11.3. Kui lähte- ja sihtkoha vaheline kaugus on 100 km või enam, hüvitatakse sõidukulu ühikuhinna alusel³, lähtudes järgnevas tabelis toodud määradest:

² Doktoranditoetuse osa makstakse "Õppetoetuste ja õppelaenu seadusega" kehtestatud korras ja määral

³ Näiteks: kui kõrgkool asub Tartus ja kodulinnaks on Offingen, siis Euroopa Komisjoni kalkulaatori alusel on nende kahe linna vaheline kaugus 1537,00 km, mis langeb vahemikku 500-1999 km. Marsruudil Tartu-Offingen-Tartu reisimiseks on stipendiumi sõidukulu osa seega 275 eurot.

	Distants linnast linna (üks suund) ⁴	Sõidukulu osa edasi-tagasi reisi kohta
1	100 – 499 km	180 eurot
2	500 – 1999 km	275 eurot
3	2000 – 2999 km	360 eurot
4	3000 – 3999 km	530 eurot
5	4000 – 7999 km	820 eurot
6	8000 või enam km	1 100 eurot

11.4. Välisdoktorandi sõidukulu stipendiumi väljamaksmise aluseks on atesteerimiskomisjoni otsus või õppekava täitmisest tulenev eksmatrikuleerimise korraldus. Sõidukulu makstakse doktorandile välja õppeaasta lõpus eelmise õppeaasta eest. Juhul, kui doktoranti ei atesteerita või ta eksmatrikuleeritakse õppeaasta jooksul mingil muul põhjusel peale õppekava täitmise, selle õppeaasta eest sõidukulu ei hüvitata.

STIPENDIUMI MAKSMINE JA SELLE KASUTAMISE TÕENDAMINE

12. Stipendiaatide valikut korraldavad kõrgkoolid selleks eraldatud kvoodi alusel.
13. Toetuse eraldamiseks sõlmitakse kõrgkooliga partnerlusleping, kus sätestatakse kõrgkooli ja sihtasutuse õigused ja kohustused. Kõrgkooli kvoot lepitakse kokku partnerluslepingu lisas.
14. Välisdoktorantide kvoodi arvestamise aluseks on õppivate doktorantide arv ja eelmisel kolmel õppeaastal lõpetanud doktorantide arv ülikoolis. Välismagistrantide kvoodi arvestamise aluseks on tähtajatu õpetamise õiguse saanud õppekavagruppides inglise õppekeelega ja vastuvõtuks avatud magistriõppe õppekavade arv ja välismagistrantide koguarv nendel õppekavadel.
15. Kvoodi arvestamise aluseks on Eesti Hariduse Infosüsteemis 15. märtsi seisuga olevad andmed.
16. Kõrgkoolid teevad stipendiaatide valiku, lähtudes käesoleva juhendiga kehtestatud tingimustest, kõrgkooli prioriteetidest ja täiendavatest lisatingimustest ning sihtasutuse määratud kvoodist. Stipendiaatidele esitatavad tingimused peavad olema avalikult kättesaadavad.
17. 2018/19 õppeaastal võib kõrgkool kasutada tegevuse 2 piires ühe alategevuse jääki teise alategevuse stipendiumiteks tingimusel, et kui lühiajaliste alategevuste (välismagistrandid, külalisdoktorandid) kvooti kasutatakse pikaajalisteks alategevuste stipendiumiteks (välisdoktorandid tasemeõppes), loobutakse vastava lühiajalise alategevuse kvoodist samas mahus kuni täiendavalt vastu võetud välisdoktorantide õpingute lõpuni (st kohustus võetakse ka järgmiste õppeaastate kvoodi osas).
18. Välisdoktorandid peavad olema immatrikuleeritud kõrgkooli hiljemalt 01.11.2018. Kirjalikul kokkuleppel elluvijaga võib kõrgkool erandkorras välisdoktorandi immatrikuleerida kuni 31.12.2018.
19. Elluvijaja maksab toetuse kõrgkoolile välja nõuetele vastava maksetaotluse alusel. Vajadusel on kõrgkoolil võimalik küsida ettemaksu.
20. Kulude abikõlblikkuse tõenduseks esitab kõrgkool sihtasutusele järgmised dokumendid:
 - 20.1. Stipendiumi määramise järgse esimese väljamaksetaotluse juurde dokumendid, mis puudutavad stipendiaadi immatrikuleerimist esmakordsel määramisel või järgmisele kursusele üleviimist (ÕISI või EHISE väljavõte) ja Dora Pluss stipendiumi/doktoranditoetuse määramist. Välisdoktorandi järgmisele aastale üleviimise ja talle järgmise õppeaasta jooksul maksete tegemise aluseks on atesteerimise kinnitus.
 - 20.2. Õppeaasta kestel esitatavate väljamaksetaotluste juurde korraldused, mis puudutavad stipendiaatide õpingute peatamist, katkestamist, lõpetamist või õppekoormuse muutmist (ÕISI või EHISE väljavõte või asutuse korraldus). Jooksvalt ei esitata lisadokumente stipendiaatide kohta, kelle õpingud jätkuvad muudatusteta.

⁴ Juhul, kui kalkulaatoriga saadud kaugus langeb vahemikku 499-500 km, 1999-2000 km jmt, ümardatakse saadud tulemus ühikuhinna määramise eel täisarvuni.

- 20.3. Doktoranditoetuse kohta selle väljamaksmist tõendavad dokumendid. Massmaksekorralduse puhul tuleb näidata, milliseid korraldusi ja millises summas see sisaldab.
- 20.4. Õppeaasta lõpul esitatakse viimase maksetaotluse juurde dokumendid (ÕISI või EHISe väljavõte), mis tõendavad stipendiaadi täiskoorusega õppimist stipendiumiperioodil.
- 20.5. Välisdoktorandi sõidukulu stipendiumi abikõlblikkuse kinnituseks esitatakse õppeaasta lõpul atesteerimist või lõpetamist kinnitavad dokumendid. Sõidukulu saab välisdoktorandile maksta ainult siis, kui ta on positiivselt atesteeritud. Sõidu toimumist välisdoktorant eraldi tõendama ei pea.
- 20.6. Kuludokumentide alusel välja makstud välisdoktorandi sõidukulu tõenduseks esitab kõrgkool maksmist tõendavad dokumendid ja dokumendi, mis tõendab sõidutoetuse arvestamise aluseks olevat sihtkohta linna täpsusega.
21. Kõrgkool kannab stipendiumi saajate andmed koos viitega Dora Pluss toetusele jooksvalt Eesti Hariduse Infosüsteemi EHIS.
22. Kui toetusesaajate andmeid ei ole võimalik EHISe keskkonnast välja võtta, esitab kõrgkool kaks korda aastas, hiljemalt 10. jaanuariks ja 1. augustiks elluviijale vormikohase vahearuande (andmekorje aruanne). Elluviija teavitab kõrgkooli aruande esitamise vajadusest ette vähemalt 30 kalendripäeva.
23. Dora Pluss toetusega kaetud kulude katmine teistest allikatest ei ole lubatud. Dora Pluss doktoranditoetust ja -stipendiumi ei saa maksta samal ajal muudest allikatest sama tüüpi toetust saavatele doktorantidele⁵. Elluviijal on õigus seda kontrollida.

STIPENDIUMI KASUTAMISEST TEAVITAMISE KORD

24. Dora Pluss õpirände stipendiume rahastavad Euroopa Regionaalarengu Fond ja Eesti riik. Toetuse kasutamisel tuleb jälgida ja täita Euroopa Liidu struktuuritoetuste teavitamisnõudeid. Õpingutega seotud artiklites, publikatsioonides, slaididel ning suulistes sõnavõttudes tuleb viidata Euroopa Liidu toetuse saamisele kasutades Euroopa Regionaalarengu Fondi kaksiklogo⁶ või viidates sellele sõnaliselt (näiteks „Artikli aluseks olnud teadustööd on toetanud Euroopa Liit Euroopa Regionaalarengu Fondist”).
25. Stipendiumi saanud isikute nimekirjad on avalikud.

⁵ Näiteks ei või välisdoktorandile maksta samal ajal Dora Pluss ja nutika spetsialiseerumise doktorandistipendiumi. Ühest stipendiumist peab loobuma.

⁶ Logo kujundusfailid on kättesaadavad aadressil: <http://haridus.archimedes.ee/teavitamine>