

DORA PLUSS TEGEVUSE 3 SUVE- JA TALVEKOOLIDE KORRALDAMISE JUHEND

Kinnitaja: Rait Toompere

Kinnitatud 13.09.2016 nr 1-11.1/3596

EESMÄRK, KÄSITLUSALA, VASTUTAMINE

Juhendi eesmärk on sätestada tegevuse „Kõrghariduse rahvusvahelistumine, mobiilsuse ja järelkasvu toetamine „Dora Pluss““ toetatava tegevuse 3 „Suve- ja talvekoolide korraldamine“ toetuste maksmise tingimused ja kord. Toetuse andmise tingimused on kinnitatud haridus- ja teadusministri 9.12.2015 käskkirjaga nr 1.1-2/471. Tegevuste elluviija on SA Archimedes hariduse rahvusvahelistumise agentuur (edaspidi sihtasutus). Suve- ja talvekoole korraldab partner (edaspidi kõrgkool) koostöös elluviijaga.

TEGEVUSE EESMÄRK

1. Eesmärgiks on toetada kõrgkoolide rahvusvahelistumist, tõsta kõrgkoolide võimekust kaasata välisüliõpilasi lühemateks intensiivõppe perioodideks ning tutvustada Eestit kui head õppimise ja töötamise kohta, tuues Eesti kõrgkoolidesse enam välisüliõpilasi. Suve- ja talvekoolid tugevdavad innovaatilise õppe printsiipide rakendamist Eesti kõrgkoolides.

TOETUSE ANDMISE TINGIMUSED

2. Toetatakse suve- või talvekoole:
 - mis on kestusega 12 - 42 kalendripäeva;
 - mis toimuvad Eesti kõrgkoolide juures;
 - kus õppetöö on rahvusvaheline;
 - kuhu on kaasatud välisüliõpilasi ja -õppejõude;
 - mille tegevused toetavad kõrgkooli rahvusvahelistumise strateegilisi eesmärke.
3. Suve- või talvekoolide raames toetatakse eelkõige välisüliõpilastele suunatud erialaseid lühiajalisi ja intensiivkursusi. Kaasata võib Eesti üliõpilasi.
4. Eelistatud on suve- või talvekoolid, mis toetavad majanduse kasvualdkondade¹ arengut või hõlmavad rohkem kui üht õppekavagruppi.

TEGEVUSKAVADE ESITAMINE JA HINDAMINE

5. Ettepanekuid suve- ja talvekoolide korraldamiseks saavad esitada õppe läbiviimise õigust omavad Eesti ülikoolid ja rakenduskõrgkoolid (edaspidi *kõrgkoolid*), esitades selleks sihtasutusele käesolevas juhendis kehtestatud vormikohase tegevuskava² elektroonselt SA Archimedes kodulehel oleva dokumentide saatmise vormi kaudu <http://archimedes.ee/tegevused/dokumendi-saatmine/>. Tegevuskava esitamise tähteg on

¹ https://www.hm.ee/sites/default/files/59705_teadmistepohine_eesti_est.pdf

² Tegevuskava vorm leitav lingilt <http://adm.archimedes.ee/stipendiumid/programm-dorapluss/dora-pluss-tegevus-3/>

toodud sihtasutus kodulehel <http://adm.archimedes.ee/stipendiumid/programm-dorapluss/dora-pluss-tegevus-3/>.

6. Korraga võib kõrgkool esitada mitu suve- või talvekooli korraldamise ettepanekut. Ettepaneku sama suve- või talvekooli korraldamiseks võivad esitada ka mitu kõrgkooli ühiselt. Sellisel juhul esitatakse suve- või talvekooli korraldamiseks ühine tegevuskava, mille allkirjastavad kõik partnerid.
7. Kavandatava suve- või talvekooli tegevuste omafinantseering peab moodustama vähemalt 28,92% projekti kogumaksumusest. Kaudseid kulusid hüvitatakse kuni 15% otsestest personalikuludest.
8. Sihtasutus vaatab esitatud tegevuskavad üle ning juhul kui tegevuskavas esineb puudusi või tegevuskava kohta on vaja lisateavet, teeb sihtasutus kõrgkoolile järelepärimise ja annab kõrgkoolile mõistliku aja vastamiseks.
9. Sihtasutusele esitatud korrektsed tegevuskavad edastatakse hindamiseks sihtasutuse poolt kinnitatud välistele ekspertidele. Iga tegevuskava hindab kolm eksperti hindamislehe³ alusel, kus hindamiskriteeriumitel käesoleva juhendi punktides 10.1-10.4 on aluseks hindamiskaala 0...5. Iga kriteeriumi jaoks on kirjeldatud juhud, millisel puhul hinnata taotlust suurima hindegaga („5“), millisel puhul hinnata taotlust rahuldava hindegaga („3“) ja millisel puhul hinnata taotlust vähima hindegaga („0“). Kui ei ole väga selgelt „0“ või väga selgelt „5“, siis on hinne vahemikus 1 kuni 4. Hindamiskriteeriume on kokku kuus.
 - 9.1. Hindamiskriteeriumite punktides 10.1 – 10.4 toimub hindamine täishinnetes ilma komakohtadeta. Maksimaalne võimalik punktisumma on 20.
 - 9.2. Hindamiskriteeriumi punkti 10.5 täitmisel on võimalik taotlejal saada kuni 30% ulatuses täiendavaid lisapunkte⁴.
10. Kõrgkoolide esitatud suve- ja talvekoolide ettepanekute hindamisel arvestatakse järgmisi kriteeriume:
 - 10.1. projekti sidusust eesmärkidega, projekti tegevuste ja -teemade asjakohasust, põhjendatust, ajakava realistlikkust ja seost eesmärkide ja oodatavate tulemuste saavutamisel;
 - 10.2. elluviidava projekti panust kõrgkooli poolt seatud rahvusvahelistumiste tegevustele, suundadele ja eesmärkidele (sh „Dora Pluss“). Kaasatud lektorite sobivust, planeeritavaid jätkutegevusi ja pikemaajalist mõju koolitusel osalenutele.
 - 10.3. projekti kulude otstarbekust, eesmärgipärasust ning efektiivsust;
 - 10.4. kuivõrd on projekti kaasatud partnereid, väliskõrgkooli, -üliõpilasi ja -õppejõude;
 - 10.5. projekti tegevuste toetust majanduse kasvuvaldkondade arengule ja õppekavagruppide kaasatust projekti tegevustesse.
11. Ekspertide hinnangud esitatakse lõpliku otsuse tegemiseks sihtasutuse poolt kinnitatud komisjonile ja komisjonil on õigus teha ekspertide hinnangu alusel kõrgkoolidele ettepanekuid tegevuskava täiendamiseks, peale mida teeb komisjon lõpliku otsuse.
 - 11.1. Peale tegevuskava täiendamist, vaatab komisjon täiendatud tegevuskava uuesti läbi.

³ Tutvu hindamislehega <http://adm.archimedes.ee/stipendiumid/programm-dorapluss/dora-pluss-tegevus-3/>

⁴ NÄIDE: Kui suve- või talvekooli tegevused toetavad majanduse kasvuvaldkondade arengut. Tingimuse täitmise lisapunkti määr on 15%. Kui hindamiskriteeriumite 1-4 punktisumma kokku on 20, siis saab tegevuskava täiendavalt 3 lisapunkti ($20 \cdot 0,15 = 3$).

12. Info tegevuskava kinnitamise või kinnitamata jätmise kohta saadetakse kõrgkoolidele 5 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest.
13. Komisjoni poolt kinnitatud tegevuskava esitanud kõrgkooliga sõlmitakse partnerlusleping, kus sätestatakse kõrgkooli ja sihtasutuse õigused ja kohustused. Läbiviidava suve- või talvekooli eelarve sätestatakse partnerluslepingu lisas.

KULUDE ABIKÕLBLIKUS

14. Kõrgkooli õigused, kohustused ja tingimused tegevuses osalemiseks on sätestatud toetuse andmise tingimustes ja sihtasutuse ning kõrgkooli vahelises partnerluslepingus.
15. Suve- ja talvekoolide abikõlblikud kulud on sätestatud toetuse andmise tingimustes ja leitav aadressil http://www.struktuurifondid.ee/public/Dora_pluss_TAT.pdf.
16. Suve- ja talvekoolide korraldamiseks võib kõrgkool taotleda toetust ka muudest vahenditest, kuid tegevuskavas toodud sama kuluartikli katmine teiste EL struktuuritoetuste projektide või programmide vahenditest ei ole lubatud (tutvu selgitusega)⁵.

TOETUSE MAKSMINE JA TOETUSE KASUTAMISE TÕENDAMINE

17. Maksed kõrgkoolile tehakse nõuetele vastava maksetaotluse esitamisel ja kõrgkoolil on kohustus tagada tegevuse omafinantseering vähemalt 28,92% projekti kogumaksumusest. Maksetaotluse vorm ja esitatavad lisadokumendid on leitavad aadressil <http://adm.archimedes.ee/stipendiumid/programm-dorapluss/dora-pluss-tegevus-3/>.
18. Kõrgkool esitab koos kuludokumentidega suve- või talvekooli raames toimunud iga ürituse- ja koolituspäeva juurde osavõtjate allkirjadega registreerimislehe⁶ ning päevakava.
19. Lõpparuanne esitatakse 1 kuu peale projekti kavandatud lõpptähtaega. Aruande vorm on leitav aadressil <http://adm.archimedes.ee/stipendiumid/programm-dorapluss/dora-pluss-tegevus-3/>.

TOETUSE KASUTAMISEST TEAVITAMISE KORD

20. Tegevust rahastavad Euroopa Regionaalarengu Fond ja Eesti riik. Toetuse kasutamisel tuleb jälgida ja täita Euroopa Liidu struktuuritoetuste teavitamismõudeid⁷.

DOKUMENTATSIOON

21. Tegevusega „Kõrghariduse rahvusvahelistumine, mobiilsuse ja järelkasvu toetamine „Dora Pluss““ seotud dokumente ja andmeid säilitab SA Archimedes ettenähtud aja jooksul kooskõlas SA Archimedes dokumendihalduse korraldusega.

⁵ Ühissätete määrus (EL) nr 1303/2013 art 65 lg 11. **Tegevus võib saada toetust ühest või enamast Euroopa struktuuri- ja investeerimisfondist või ühest või enamast programmist ja muudest liidu vahenditest tingimusel, et kuluartiklid, mis kantakse maksetaotluse hüvitise saamiseks ühest Euroopa struktuuri- ja investeerimisfondist, ei saa toetust mõnelt teiselt fondilt** või muult liidu vahendilt ega saa toetust samalt fondilt mõne teise programmi raames.

⁶ Näide: Toimub kolmepäevane koolitus. Osalejate registreerimisleht täidetakse iga päeva kohta

⁷ <http://www.struktuurifondid.ee/nouded-avalikustamisele/>